

ZMLUVA
O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

I. ZMLUVNÉ STRANY :

Poskytovateľ : *Eva Výrostková – účtovník*
Sídlo : *Bukurešťská 16, 040 13 Košice*
IČO : *40 263 487*
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
Živnostenský list č. *ZO-Z003/04003/ZIKNI, Č. ŽIV. REG. 002-102/16*, vydaný Okresným úradom
Košice I., odbor živnostenského podnikania, Hviezdoslavova 7, Košice, zo dňa 27.8.2003.

Odberateľ : *ŠKOLSKÝ INTERNÁT*
Sídlo : *Považská 7, 040 11 KOŠICE*
Zastúpený : *Ing. Danou Roškovou, riaditeľkou*
IČO : *00 606 821*
Bankové spojenie : *Štátna pokladnica Bratislava*
Číslo účtu : *7000185916/8180*

II. PREDMET ZMLUVY :

Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb pre prevádzku školského zariadenia podľa nasledovnej špecifikácie :

V oblasti ekonomických činností poskytovateľ

- 1) na základe výpisov z bankových účtov doložených príslušnými dokladmi, pokladničných a interných dokladov, priebežne zaúčtováva účtovné prípady odberateľa v zmysle platných právnych predpisov,
- 2) vypracováva mesačné, štvrťročné a ročnú účtovnú závierku v zmysle platných právnych predpisov, zabezpečuje jej doručenie v stanovenej forme a termínoch na príslušné predkladacie miesta,
- 3) vypracováva príslušné štatistické výkazy, prípadne hlásenia, súvisiace s predmetom zmluvy v zmysle platných právnych predpisov a zabezpečuje ich predkladanie v stanovenej forme a termínoch na príslušné predkladacie miesta,

III. CENA POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej cene za poskytované služby v sume **340 € mesačne**.
Odberateľ sa zaväzuje uhradiť poskytovateľovi hodnotu spotrebovaného kancelárskeho papiera a kancelárskych potrieb na základe faktúry poskytovateľa, prípadne poskytnúť kancelársky materiál z vlastných materiálových zásob.

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Za poskytované služby bude poskytovateľ fakturovať mesačne. Za použitý kancelársky materiál bude poskytovateľ fakturovať štvrťročne.

Odberateľ sa zaväzuje uhrádzať záväzky vyplývajúce z tohto zmluvného vzťahu v termínoch splatnosti, uvedených na faktúrach poskytovateľa.

V. ZMLUVNÉ OBDOBIE

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 01.07.2011 do 30.06.2013.

Túto zmluvu môže každá zo zmluvných strán vypovedať. Vypoveď musí byť písomná, inak je neplatná. Vypovedná doba je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

VI. ZVLÁŠTNE USTANOVENIA

- 1) Účastníci zmluvného vzťahu prehlasujú, že predmetný záväzkový vzťah sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka.
- 2) Odberateľ sa zaväzuje predkladať doklady k zaúčtovaniu priebežne za 1. a 2. dekadú, doklady za 3. dekadú s posledným bankovým výpisom do 5. dňa nasledujúceho mesiaca.
- 3) Poskytovateľ má právo účtovať odberateľovi úroky z omeškania v prípade, že tento nedodrží lehotu splatnosti, uvedenú na faktúre za poskytnuté služby a materiál, a to vo výške 0.05 % za každý, aj začatý, deň omeškania.
- 4) Poskytovateľ nezodpovedá za nezrovnalosti a následky vzniklé z dôvodu predloženia nekompletných, nezrozumiteľných, nepresných a pod. účtovných dokladov k zaúčtovaniu.
- 5) Prípadné rozpory budú účastníci zmluvného vzťahu riešiť formou osobného jednania poskytovateľa a štatutárneho zástupcu odberateľa.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže vypracovať dodatok k tejto zmluve, ktorý podlieha schváleniu druhou zmluvnou stranou.

Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Zmluva nadobúda účinnosť dňom **01. júla 2011.**

V Košiciach 29.06.2011

Ing. _____
riaditeľka ŠI

Školský internát
Považská 7, 040 11 KOŠICE
IČO: 606821 tel: 6435205

Eva Výrostková
účetník

IČO: 40 263 487