

## ZMLUVA O UBYTOVANÍ

uzatvorená podľa § 754 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

uzatvorená medzi

### ubytovacím zariadením:

Názov: Školský internát  
Sídlo: Považská 7, 040 11 Košice  
Zastúpený: Mgr. Ivana Belejová, poverená vedením ŠI  
Bank.spojenie: ŠP Bratislava, č.úctu: SK50 8180 0000 0070 0018 5959  
IČO: 00606821

a

### ubytovaným:

Meno: Sára Moskaľová  
Bydlisko: Hrnčiarska 1629/25, 091 01 Stropkov  
Dátum nar.:  
Číslo OP:  
Kontakt:

### I. Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy ubytovacie zariadenie poskytne ubytovanému dlhodobé prechodné ubytovanie v turistickej ubytovni pri Školskom internáte Považská 7, Košice.
2. Prechodné ubytovanie bude ubytovanému poskytnuté v období: 15. 09. 2019 – 30. 06. 2020
3. Ubytovacie zariadenie poskytne ubytovanému za vyššie uvedeným účelom k užívaniu dvôjlôžkovú izbu– izba č. 05 na prízemí ŠI.

### II. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytované ubytovacie služby pre dlhodobé prechodné ubytovanie vychádza z aktuálneho cenníka. V tomto prípade je cena za ubytovanie 80,00 € osoba/mesiac.
2. Ubytovaný uhradí dohodnutú čiastku na účet Školského internátu, Považská 7, 04011 Košice, do 24. dňa predchádzajúceho mesiaca v hotovosti na vrátnici ŠI alebo prevodom na účet.

### III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Ubytovaný má právo užívať priestory, ktoré mu boli na ubytovanie vyhradené, ako aj užívať spoločné priestory ubytovacieho zariadenia a používať služby, ktorých poskytovanie je s ubytovaním spojené.
2. Spolu s ubytovaným nie sú oprávnené užívať vyhradené ubytovacie priestory tretie osoby. Ubytovaný je povinný užívať priestory vyhradené na ubytovanie a plnenia spojené s

ubytovaním riadne; v týchto priestoroch sa nesmie bez súhlasu ubytovacieho zariadenia vykonávať žiadne podstatné zmeny.

3. Ubytovacie zariadenie je povinné odovzdať ubytovanému priestory vyhradené mu na ubytovanie v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť mu nerušený výkon jeho práv spojených s ubytovaním. Zodpovednosť ubytovateľa za veci vnesené do ubytovacích priestorov ubytovaným sa riadi ustanovením § 758 Občianskeho zákonníka.
4. Ubytovaný je povinný riadiť sa ubytovacím poriadkom, a v prípade potreby aj požiarňou poplachovou smernicou.

#### **IV. Skončenie ubytovania**

1. Ubytovacie služby podľa tejto zmluvy končia:
  - uplynutím dohodnutej doby ubytovania
  - písomnou dohodou zmluvných strán
  - pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania výpoveďou zmluvy ktorejkoľvek strany bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť do prvého dňa mesiaca po doručení výpovede. Ubytovaný je v takom prípade povinný ujmu vzniknutú ubytovateľovi predčasným zrušením ubytovania nahradiť, iba ak nemohol ubytovateľ ujmu zabrániť. Ak ubytovaný odstúpil od zmluvy po začiatku ubytovania, je povinný ubytovateľovi vždy uhradiť aspoň pomernú časť dohodnutej ceny ubytovania.
  - pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania odstúpením ubytovacieho zariadenia od tejto zmluvy z dôvodu, že ubytovaný aj napriek výstrahe hrubo porušuje dobré mravy alebo ubytovaný inak hrubo porušuje svoje povinnosti zo zmluvy.
2. Pri skončení ubytovania odovzdá ubytovaný zamestnancovi vrátnice ubytovacieho zariadenia predmet ubytovania (izbu v stave, v akom mu bola poskytnuté k užívaniu) a kľúče, príp. iné hnuiteľné veci, ktoré mu pri vzniku ubytovania alebo počas ubytovania od ubytovateľa obdržal.

#### **V. Záverečné ustanovenie**

1. Zmluvné strany si zmluvu pred jej podpisom prečítali, je pre nich určitá a zrozumiteľná a vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu. Na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch, pričom obe zmluvné strany obdržia po jednom (1) rovnopise.
3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami o zmluve o ubytovaní v Občianskom zákonníku..
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu všetkými účastníkmi.

V Košiciach dňa 11. 09. 2019

.....  
Sára Moskaľová

.....  
Mgr. Ivana Belejová  
poverená vedením ŠI