

**Školský internát Považská 7, 040 11 Košice** v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľnom pracovnom mieste na pracovnej pozícii upratovačka (100% úväzok).

**Požadované kvalifikačné predpoklady a predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme:**

- SO
- ÚSO

**Iné kritériá a požiadavky:**

- samostatnosť,
- zdravotná spôsobilosť,
- flexibilita, zodpovednosť a dôslednosť

**Platové podmienky:**

Plat bude určený v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a v súlade s Nariadením vlády SR č. 354/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pre výkon práce vo verejnom záujme: 686,50 EUR mesačne (brutto).

**Zoznam požadovaných dokladov:**

- písomná žiadosť o prijatie do pracovného pomeru
- profesijný životopis
- písomný súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby výberového konania podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov na tlačive

**Predpokladaný termín nástupu : 2. september 2020**

**Termín podania žiadosti: do 21. júla 2020**

Adresa: Školský internát Považská 7, 040 11 Košice.

Žiadosť je možné podať aj osobne na sekretariát riaditeľky alebo emailom na adresu:

[sipovke@sipovke.sk](mailto:sipovke@sipovke.sk)

Kontaktovať budeme iba vybraných uchádzačov,

**Informácia o spracúvaní osobných údajov:**

Osobné údaje uchádzačov o pracovnú pozíciu budú spracúvané v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. V rámci predzmluvných vzťahov dochádza výlučne k vyhodnoteniu, či uchádzači o zamestnanie na základe získaných životopisov a poskytnutých údajov spĺňajú požiadavky organizácie na obsadzovanú pracovnú pozíciu. V prípade, ak by uchádzač neuspel pri získaní pracovného miesta uvedeného v tomto oznámení, avšak má záujem, aby ho organizácia v budúcnosti oslovila s pracovnou ponukou, účelom spracúvania osobných údajov takého uchádzača je evidencia vhodných potenciálnych uchádzačov o zamestnanie. Právnym základom pre toto spracúvanie je slobodný a jednoznačne udelený súhlas uchádzača so spracúvaním osobných údajov podľa článku 6 ods. 1 písm. a) GDPR. V prípade náhodne získaných a nepožadovaných osobných údajov, organizácia zabezpečuje ich bezodkladnú likvidáciu.

**Kontaktná osoba: Ing. Agáta Kačmárová , vedúca prevádzkových činností**